

УТВЕРЖДАЮ
Врио главного врача ГБУЗ «ККПБ»
А.Ю. Юдицкий
«12» января 2026г.

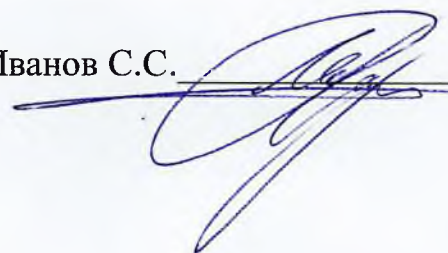
**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в ГБУЗ «ККПБ»
на 2026 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные
1	Изучение действующие нормативно-правовой базы в сфере, регламентирующей работу по предупреждению и противодействию коррупции на территории Российской Федерации и Приморского края, в целях усиления работы по предупреждению коррупции в ГБУЗ «ККПБ»	ежеквартально, в первую неделю текущего квартала	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений, юрисконсульт
2	Размещение информации об антикоррупционной деятельности на официальном сайте	В течение 7 рабочих дней со дня издания соответствующих документов	Начальник АСУ
3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях	ежеквартально, в первую неделю текущего квартала	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений
4	Анализ заявлений, обращений на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в учреждении	незамедлительно при поступлении заявлений и обращений	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений
5	Контроль за целевым использованием бюджетных средств. Контроль за распределением и расходованием денежных средств, поступивших от приносящей доход деятельности	постоянно, по мере использования, распределения и расходования денежных средств	Главный врач, главный бухгалтер, заместитель главного врача по экономическим вопросам

6	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	при подготовке документации и размещении заказов	Главный врач, заместитель главного врача по экономическим вопросам
7	Проведение работы с работниками учреждения о соблюдении правил служебного поведения и принципов служебной этики. Контроль за соблюдением требований правил служебного поведения и принципов служебной этики работников учреждения.	ежеквартально, в первую неделю текущего квартала	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений
8	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с пациентов.	еженедельно	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений
9	Рассмотрение и предотвращение возникновения конфликта интересов при исполнении работниками должностных обязанностей.	незамедлительно при выявлении факта конфликта интересов	Комиссия по урегулированию конфликта интересов работников
10	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в установленном порядке взаимодействия	незамедлительно при выявлении факта коррупции	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений
11	Проведение социологического опроса (анкетирование) пациентов по вопросам удовлетворенности качеством и доступностью услуг	декабрь текущего года	Заместитель главного врача по медицинской части
12	Предоставление руководителем учреждения сведений о своих доходах, имуществе и обязательствам имущественного характера, членов его семьи.	не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным	Главный врач
13	Исполнение обязанности части 4 статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» при заключении трудового или гражданско-правового договора	В десятидневный срок с момента заключения трудового или гражданско-правового договора	Главный врач, начальник отдела кадров
14	Исполнение работниками учреждения обязанности информировать работодателя: – обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений; – о ставших им известными в связи с выполнением своих должностных обязанностей совершенных коррупционных или иных правонарушениях, в том числе другими работниками;	Незамедлительно при выявлении данного факта Незамедлительно при выявлении данного факта	Работники учреждения

15	Контроль за недопущением составления неофициальной отчетности.	еженедельно	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений
16	Контроль за недопущением использования поддельных документов.	еженедельно	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений

Разработал: заместитель главного врача по ИБ Иванов С.С.

 «10»  2026г.